

TO DO-Liste Vereinsheimdienst



Liebes TCM-Mitglied!

Schön, dass Du mit Deinem Dienst den Verein unterstützt!

Bitte markiere erledigte Arbeiten bzw. notiere, warum Arbeiten nicht erledigt werden konnten...

Beginn:

- Kasse vom Vorgänger übernehmen
- Geld nachzählen und Betrag in die Liste eintragen
- Alle Rollläden im Gastraum und Sanitärbereich öffnen
- Tische/Stühle im Außenbereich aufstellen
- Sitzauflagen im überdachten Bereich auf die Stühle legen
- Tischdekoration auf den Tisch stellen
- Lounge mit Auflagen bestücken
- Blumen - NUR NACH BEDARF/UNBEDINGT PRÜFEN!!!-gießen (wenn möglich, dann mit Regenwasser!)
- Fußboden kehren

Getränke:

- Leergut in den Keller bringen
- Getränke auffüllen (vor und nach dem Dienst...)

Ende:

- Mülleimer in der Küche leeren
- Geschirrspülmaschine leeren
- Zapfbereich säubern: Zapfhähne und Ablauf unter dem Edelstahlgitter mit klarem Wasser spülen
- Tische abräumen und Sitzauflagen wegräumen

TO DO-Liste Vereinsheimdienst



- Stühle an die Tische lehnen/Markise einfahren
- Spielgeräte ins Gartenhäuschen räumen
- Fenster/Türen schließen und Rollläden herunterlassen
- Tageseinnahmen zählen und eintragen
- Liste in den Ordner abheften
- Kasse abgeben

Meerholz, den _____

Name: _____

Uhrzeit/Dienst von-bis: _____

Notizen/Besonderheiten:

Was fehlt? / Was ist mir aufgefallen?

Was kann verbessert werden?
